

**АДМИНИСТРАЦИЯ КЛЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ**

П Р И К А З

15.12.2021. № 144

О проведении итогового собеседования
по русскому языку в Клетском муниципальном
районе в 2021/2022 учебном году

В соответствии с совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 г. № 189/1513 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования", приказами комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 28 октября 2019 г. № 138 "Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области", с целью организации и проведения итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области в 2021/2022 учебном году, от 13.12.2021 г. № 125 « О проведении итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области в 2021/2022 учебном году» **п р и к а з ы в а ю :**

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку в Клетском муниципальном районе в 2021/2022 учебном году (далее именуется - итоговое собеседование) в следующие сроки:

09 февраля 2022 г. - основной срок проведения итогового собеседования;

09 марта 2022 г. и 16 мая 2022 г. - дополнительные сроки проведения итогового собеседования.

2. Установить минимальное количество баллов за итоговое собеседование для выставления оценки "зачет":

2.1. для участников итогового собеседования - 10;

2.2. для участников итогового собеседования с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов:

для глухих, позднооглохших и слабослышащих - 5;

для слабовидящих - 9;

для слепых и поздноослепших, владеющих шрифтом Брайля - 9;
для слепых и поздноослепших, не владеющих шрифтом Брайля - 5;
для участников с тяжелыми нарушениями речи - 5;
для участников с расстройствами аутистического спектра - 3;
для участников с нарушениями опорно-двигательного аппарата - 10;
для участников с задержкой психического развития - 5;
для иных категорий участников, которым требуется создание специальных условий - 10.

2. Специалисту МКУ «Центр бухгалтерского и методического обслуживания» Антоновой Ю.А. обеспечить организацию проведения итогового собеседования в соответствии с действующими нормативными правовыми и распорядительными документами.

3. Руководителям общеобразовательных организаций:

3.1. Утвердить в срок не позднее 26 января 2022 г. лиц, ответственных за процедуру проведения итогового собеседования в общеобразовательной организации.

3.2. Подготовить необходимое количество аудиторий для проведения итогового собеседования с автоматизированными рабочими местами, оборудованными средствами для записи ответов обучающихся, установить программное обеспечение "Результаты итогового собеседования" в срок не позднее 26 января 2022 г.

3.3. Обеспечить:
своевременное получение образовательными организациями материалов к итоговому собеседованию;
своевременную передачу из образовательных организаций в отдел образования администрации Клетского муниципального района аудиофайлов с записями ответов участников итогового собеседования и специализированных форм с результатами оценивания итогового собеседования, ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудитории, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования;

сохранность и исключение несанкционированного доступа к материалам для проведения итогового собеседования и специализированных форм для внесения результатов оценивания итогового собеседования в период подготовки и проведения итогового собеседования;

охрану общественного порядка в образовательных организациях;
строгое соблюдение пропускного режима в образовательных организациях в дни проведения итогового собеседования;

строгое соблюдение режима информационной безопасности;
ознакомление с результатами итогового собеседования участников итогового собеседования в образовательной организации, в которой обучаются участники итогового собеседования (в которую зачислены экстерны для прохождения итогового собеседования), под подпись обучающихся, экстернов в течение одного дня, следующего за утверждением протокола педагогического

совета образовательной организации об утверждении результатов итогового собеседования.

3.4. Организовать:

консультации для педагогических работников по вопросам проведения итогового собеседования;

мероприятия по проверке соблюдения режима безопасности в образовательных организациях в день проведения итогового собеседования;

хранение использованных и неиспользованных материалов для проведения итогового собеседования, аудиозаписи ответов участников, специализированных форм для внесения информации из протоколов экспертов по оцениванию ответов участников, документов образовательной организации о проведении итогового собеседования в срок до 01 марта года, следующего за годом проведения итогового собеседования, и уничтожение указанных материалов в соответствии с порядком, утвержденным образовательной организацией.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования
администрации Клетского
муниципального района



Н.В. Донецкова